

ES- MAC- 001

**CARACTERIZACIÓN MACROPROCESO
EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGÍA**



HOJA DE APROBACIÓN

	Preparado Por:	Revisado Por:	Aprobado Por:
Nombre:	Carol Ginnet Bohorquez Cifuentes	Grace Priscila Jiménez Cuéllar	Darleny Consuelo Fajardo Cuadrado
Cargo:	Secretaria Ejecutiva	Profesional Especializado Dirección de Seguimiento y Mejoramiento de Procesos	Directora Seguimiento y Mejoramiento de Procesos
Fecha:	11 de mayo de 2023	16 de mayo de 2023	21 de junio de 2023

HOJA DE CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Acción	Fecha	Descripción de la Acción	Numeral	Responsable
1.0	Creación	27/07/2016	Creación del formato	Todos	Rubby L. Clavijo Torres
2.0	Cambio de fondo	21/06/2023	Se realiza actualización de documento ES-MAC-001 teniendo en cuenta ES-PRO-001 Proceso Seguimiento y Evaluación de la Gestión	Objetivo Alcance Proveedor – Entradas Proveedor - Salidas	Grace Priscila Jiménez Cuéllar

Antes de usar este documento revise el listado maestro de documentos y verifique que esta es la última versión

AP-FOR-037 V. 1.0

Página 1 de 2

ES- MAC- 001

**CARACTERIZACIÓN MACROPROCESO
EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGÍA**



OBJETIVO Propender por el del logro de los objetivos definidos en la planeación institucional mediante la generación de información base para la toma de decisiones producto del seguimiento y de la evaluación de la gestión.

RESPONSABLE Director de Estrategia y Evaluación

ALCANCE:
Inicia con la aprobación de la planeación institucional ya sea estratégica o el plan de la acción anual y termina con la entrega de resultados consolidados de la gestión para los diferentes usos y usuarios e informes de seguimiento y evaluación de la gestión con destino a los procesos y áreas de la Unidad y a los agentes externos que la requieran de manera oficial.

PROVEEDOR	ENTRADAS	PROCESOS	SALIDAS	CLIENTES
<ul style="list-style-type: none"> Proceso Planeación Institucional 	<ul style="list-style-type: none"> Plan Estratégico Institucional aprobado Planes de Acción anual Plan de Gestión Anual por dependencias 	Sin subprocesos transversales asociados	<ul style="list-style-type: none"> TBG Corporativo y TBG Tácticos por dirección y subdirecciones. Presentación equipo Directivo y Consejo. Informes de seguimiento y evaluación de la gestión 	<ul style="list-style-type: none"> Todas las áreas y partes de interés común Directivos y Consejo Directivo de la Unidad. Comunicación interna y Actores Externos.